



**CRIE**  
CENTRO RIOJANO  
DE INNOVACIÓN  
EDUCATIVA

**CURSO:**

# Formación para Preparación de Exámenes DELE A-2

**NÚMERO DE HORAS: 8**

**NÚMERO DE PLAZAS: 25**

**FECHAS:** Del 11 y 12 de septiembre de 2024

**MODALIDAD:** presencial

**LUGAR DE REALIZACIÓN:** Logroño

CENTRO RIOJANO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

*Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia- Financiado por el Ministerio de Educación,  
Formación Profesional y Deportes y por la Unión Europea- NextGenerationEU.*



# Formación para Preparación de Exámenes DELE A-2

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

### NÚMERO DE HORAS:

8 horas. (presenciales y posibilidad de 6 h de seguimiento online síncronas a través de una nueva convocatoria)

### PLAZAS OFERTADAS:

25 plazas.

### MODALIDAD:

Presencial (2ª parte online convocatoria independiente)

### PONENTE:

Mikel Gavari, Director de estudios del Pamplona Learning Spanish Institute, centro oficial acreditado como examinador del Instituto Cervantes.

## 2. JUSTIFICACIÓN DEL CURSO

Este curso de formación pretende proporcionar al profesorado las herramientas y conocimientos necesarios para preparar eficazmente a sus estudiantes para los exámenes DELE (Diplomas de Español como Lengua Extranjera), asegurando una comprensión profunda de los contenidos y habilidades evaluadas, así como estrategias didácticas específicas para cada nivel y habilidad.

El Centro CEPA Plus Ultra incorpora para el curso escolar 2024-2025 un curso de preparación específico para la realización del examen DELE de nivel A2 y se pretende dotar al equipo de profesores de las herramientas y competencias necesarias para liderar esa preparación.

## 3. OBJETIVOS DEL CURSO

1. Comprender la estructura y los contenidos de los exámenes DELE.
2. Conocer las estrategias de enseñanza para cada nivel y habilidad evaluada.
3. Desarrollar materiales y actividades didácticas específicas para la preparación de los exámenes.
4. Implementar técnicas de evaluación y retroalimentación para mejorar el desempeño de los estudiantes.

## 4. CONTENIDOS

Tema 1: Introducción a los exámenes DELE.

- Bienvenida y presentación del curso.
- Objetivos y expectativas del curso.
- Información general sobre los exámenes DELE (niveles, estructura, habilidades evaluadas).
- Importancia y beneficios de los certificados DELE.

Tema 2: Comprensión de la Estructura del DELE

- Desglose detallado de cada nivel (A1, A2, B1, B2, C1, C2).
- Descripción de cada sección del examen (comprensión lectora, comprensión auditiva, expresión e interacción escrita, expresión e interacción oral).
- Análisis de los tipos de tareas y formatos de preguntas.

Tema 3: Estrategias de Enseñanza para la Comprensión Lectora

- Métodos para enseñar estrategias de lectura.
- Práctica con textos auténticos y ejemplos de exámenes anteriores.
- Actividades para mejorar la comprensión lectora y el manejo del tiempo.

#### Tema 4: Estrategias de Enseñanza para la Comprensión Auditiva

- Técnicas para desarrollar la habilidad de escuchar.
- Ejercicios prácticos con grabaciones auténticas y ejemplos de exámenes anteriores.
- Actividades para mejorar la comprensión auditiva y la gestión del tiempo.

#### Tema 5: Estrategias de Enseñanza para la Expresión e Interacción Escrita

- Métodos para enseñar redacción y estructura de textos.
- Análisis de diferentes tipos de textos que se piden en el examen.
- Prácticas de escritura con retroalimentación específica.

#### Tema 6: Estrategias de Enseñanza para la Expresión e Interacción Oral

- Técnicas para mejorar la fluidez y coherencia oral.
- Ejercicios de simulación de exámenes orales.
- Actividades de interacción y conversación.

#### Tema 7: Desarrollo de Materiales y Actividades Didácticas

- Creación de materiales específicos para cada nivel y habilidad.
- Diseño de actividades interactivas y dinámicas.
- Uso de recursos tecnológicos y multimedia.

#### Tema 8: Evaluación y Retroalimentación

- Técnicas de evaluación formativa y sumativa.
- Cómo dar retroalimentación constructiva y efectiva.
- Práctica de corrección de pruebas DELE y simulaciones de examen.

## 5. A QUIÉN VA DIRIGIDO

Profesorado en activo o en situaciones asimiladas, con destino en los centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de La Rioja en los que se impartan enseñanzas no universitarias.

## 6. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Cuando el número de inscripciones supere al número de plazas ofertadas, la selección se hará en base a los siguientes criterios:

- 1º Profesorado de español para extranjeros en centros de educación de personas adultas (CEPA).
- 2º Profesorado que imparta docencia en centros de educación de personas adultas (CEPA).
- 3º Profesorado del área de lengua castellana y literatura o del ámbito lingüístico y social.
- 4º Resto de profesorado destinatario del curso

Atendiendo a estos criterios, los participantes serán seleccionados por riguroso orden de inscripción.

## 7. FECHAS Y HORARIOS DE LA ACTIVIDAD

El curso se realizará en dos sesiones, en las fechas:

- 11/09/2024 de 9:30 a 13:30 (4 h)
- 12/09/2024 de 9:30 a 13:30 (4 h)

## 8. LUGAR DE REALIZACIÓN

La actividad se realizará en el CEPA Plus Ultra. C/San Francisco 5 de Logroño.

- CEPA Plus Ultra

## 9. INSCRIPCIONES

Las inscripciones se realizarán a través de la web de educación del Gobierno de la Rioja, en Innovación y Formación, cursos en convocatoria.

El plazo comienza el 2 de septiembre y finaliza el día 9 de septiembre de 2024 a las **12:00 h.**

Con el fin de simplificar la comunicación con los docentes y la gestión de las formaciones, es **obligatorio utilizar el correo corporativo de @larioja.edu.es** en la inscripción.

## 10. ADMISIONES

La lista de admisión se publicará el día 9 de septiembre de 2024 a las **15:00 h** en la web de educación del Gobierno de la Rioja, en Innovación y Formación, cursos en proceso y se comunicará a través del correo electrónico proporcionado en la inscripción

## 11. COORDINACIÓN DEL CURSO

Ana Paniagua Domínguez, Coordinadora de Desarrollo Profesional Docente [apaniagua@larioja.org](mailto:apaniagua@larioja.org)

## 12. OBSERVACIONES

De acuerdo con la **Resolución 11/2024, de 25 de marzo de la Dirección General de Innovación y Ordenación Educativa** (BOR 2 de abril):

- La actividad **podrá suspenderse** si el número de admisiones fuera inferior al 75% de las plazas ofertadas.
- La **renuncia a la participación** deberá realizarse durante las **48 horas** siguientes al envío del correo electrónico en que se comunica la admisión.
- Cuando las fechas de realización de varias actividades formativas coincidan y el desarrollo de las mismas implique presencialidad (física u online síncrona), solo se podrá participar en una de ellas. En caso de admisión en varias actividades simultáneas, deberá optarse por una de ellas, comunicando la renuncia al resto a través del mismo medio por el que se comunicó la admisión.
- Se aplicará una **limitación de acceso a las actividades formativas** convocadas por el centro responsable de la formación permanente del profesorado, durante cuatro meses lectivos atendiendo a las siguientes casuísticas:
  - Personas admitidas que no asistan y **no comuniquen su baja** en las 48 horas siguientes al envío del correo electrónico en que se comunica su admisión: a partir de la fecha de inicio de la actividad.
  - Quienes una vez iniciada la actividad presencial, **no asistan** al menos al 40 % de las horas presenciales de la misma: a partir del momento en que se tenga **conocimiento** de que las faltas de asistencia superan el 40% de la duración presencial del curso.
  - La misma limitación se aplicará a las actividades en online en las que quienes participen no obtengan una **calificación positiva** de al menos un **20%** en las tareas obligatorias: a partir de la fecha en que se emita la certificación del curso.
- Nivel de dificultad en relación con la competencia digital de los participantes: Usuario
- Una vez concluida la actividad, y con la finalidad de dar respuesta a las necesidades y demandas formativas de los centros educativos, del profesorado y del propio sistema educativo, se realizará una valoración de la misma a través de una **encuesta** enviada desde el centro responsable de la formación del profesorado, que deberá ser cumplimentada en los **tres días** posteriores a su recepción.

### **13. OBSERVACIONES ESPECÍFICAS**

Se prevé la realización de un curso de seguimiento on-line a lo largo del curso. Este curso de seguimiento, en principio se estructurará en unas 4 sesiones síncronas de 1,5 h cada una durante los meses de octubre, noviembre, febrero y abril. En caso de resultar de interés entre los destinatarios, se publicará una convocatoria más adelante para la realización de esta formación complementaria.

### **14. PROYECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA RELACIONADOS CON ESTA FORMACIÓN**

- Ninguno

### **15. CERTIFICACIÓN**

Para tener derecho a certificación, de acuerdo con la Orden EDC/3/2022, de 19 de enero (BOR de 27 de enero de 2022) por la que se regula la formación del profesorado en la Comunidad Autónoma de La Rioja, la evaluación de los participantes tendrá en cuenta tanto la participación continuada y activa en las fases presenciales y las pruebas objetivas, como la ejecución de las diversas propuestas de trabajo que se programen para las fases no presenciales y las tareas propuestas en la plataforma en línea para las actividades que incluyan fase telemática.

Las faltas de asistencia, independientemente de la causa, no podrán superar el 15% de la duración presencial de la actividad formativa.