



CRiE Centro Riojano de
Innovación Educativa

CURSO:

Excel Iniciación

NÚMERO DE HORAS: 30

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHAS: Del 18 de marzo al 19 de abril de 2026

MODALIDAD: online



CENTRO RIOJANO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

**Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia- Financiado por el Ministerio de
Educación, Formación Profesional y Deportes y por la Unión Europea- NextGenerationEU.**



Excel Iniciación

1. INFORMACIÓN GENERAL

NÚMERO DE HORAS:

30 horas.

PLAZAS OFERTADAS:

50 plazas.

MODALIDAD:

Online

2. JUSTIFICACIÓN DEL CURSO

En el contexto educativo actual, la creciente digitalización de los procesos académicos exige que los docentes no solo dominen su área de conocimiento, sino también las herramientas tecnológicas que facilitan su labor diaria. Este curso de Excel Iniciación para Docentes permite optimizar el tiempo que los educadores dedican a tareas administrativas.

3. OBJETIVOS DEL CURSO

1. Conocer el entorno de trabajo de Excel y manejar con soltura sus funciones básicas de archivo, navegación y personalización.
2. Introducir, editar y dar formato a datos para crear listados, horarios y registros de asistencia claros y organizados.
3. Organizar los datos de una forma clara y coherente.
4. Aprender a gestionar y ordenar bases de datos sencillas (filtrar, ordenar) para extraer información relevante de forma rápida y eficaz.
5. Crear gráficos claros y visualmente atractivos.

4. CONTENIDOS

Dotar al profesorado de las competencias esenciales para manejar Microsoft Excel con soltura, aplicando sus funcionalidades básicas a la mejora de la gestión académica y administrativa diaria:

- Identificar los elementos principales del interfaz de Excel y utilizar con destreza las opciones básicas de archivo, desplazamiento y configuración del programa.
- Registrar, modificar y aplicar formatos a distintos tipos de datos para elaborar documentos como listas de clase, horarios o plantillas de asistencia.
- Estructurar la información en la hoja de cálculo siguiendo criterios lógicos que faciliten su lectura y posterior aprovechamiento.
- Utilizar herramientas básicas de ordenación y filtrado para manejar listados de alumnos y localizar información con rapidez y precisión.
- Diseñar representaciones gráficas sencillas y atractivas que permitan visualizar y comunicar fácilmente los resultados obtenidos por el alumnado.

5. A QUIÉN VA DIRIGIDO

Profesorado en activo o en situaciones asimiladas, con destino en los centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de La Rioja en los que se impartan enseñanzas no universitarias. Excepcionalmente, por el artículo 2.2 de la Orden EDC/3/2022, de 19 de enero, podrán participar el personal docente con destino en otras Comunidades Autónomas que ocupen puestos en organizaciones sindicales en La Rioja.

6. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Cuando el número de inscripciones supere al número de plazas ofertadas, la selección se hará en orden de inscripción.

7. PLATAFORMA

La actividad se realizará a través de Aula virtual de educación del Gobierno de La Rioja (Moodle).

8. INSCRIPCIONES

Las inscripciones se realizarán a través de la web de educación del Gobierno de La Rioja, en Innovación y Formación, cursos en convocatoria.

El plazo comienza el 6 de marzo y finaliza el día 15 de marzo de 2026 a las 23:59 h.

Con el fin de simplificar la comunicación con los docentes y la gestión de las formaciones, es obligatorio utilizar el correo corporativo de @larioja.edu.es en la inscripción.

9. ADMISIONES

La lista de admisión se publicará el día 18 de marzo de 2026 en la web de educación del Gobierno de La Rioja, en Innovación y Formación, cursos en proceso y se comunicará a través del correo electrónico proporcionado en la inscripción

10. COORDINACIÓN DEL CURSO

David López Egúíluz. Asesor del Centro Riojano de Innovación Educativa. dlopeze01@larioja.edu.es

11. OBSERVACIONES

De acuerdo con la Resolución 11/2024, de 25 de marzo de la Dirección General de Innovación Educativa (BOR 2 de abril):

- La actividad podrá suspenderse si el número de admisiones fuera inferior al 75% de las plazas ofertadas.
- La renuncia a la participación deberá realizarse durante las 48 horas siguientes al envío del correo electrónico en que se comunica la admisión.
- Cuando las fechas de realización de varias actividades formativas coincidan y el desarrollo de las mismas implique presencialidad (física u online síncrona), solo se podrá participar en una de ellas. En caso de admisión en varias actividades simultáneas, deberá optarse por una de ellas, comunicando la renuncia al resto a través del mismo medio por el que se comunicó la admisión.

- Se aplicará una limitación de acceso a las actividades formativas convocadas por el centro responsable de la formación permanente del profesorado, durante cuatro meses lectivos atendiendo a las siguientes casuísticas:
 - Personas admitidas que no asistan y no comuniquen su baja en las 48 horas siguientes al envío del correo electrónico en que se comunica su admisión.
 - Quienes, una vez iniciada la actividad presencial, no asistan al menos al 40 % de las horas presenciales de la misma: a partir del momento en que se tenga conocimiento de que las faltas de asistencia superan el 40% de la duración presencial del curso.
 - La misma limitación se aplicará a las actividades en online en las que quienes participen no obtengan una calificación positiva de al menos un 20% en las tareas obligatorias: a partir de la fecha en que se emita la certificación del curso.
- Nivel de dificultad en relación con la competencia digital de los participantes: **Usuario**
- Una vez concluida la actividad, y con la finalidad de dar respuesta a las necesidades y demandas formativas de los centros educativos, del profesorado y del propio sistema educativo, se realizará una valoración de la misma a través de una encuesta enviada desde el centro responsable de la formación del profesorado, que deberá ser cumplimentada en los tres días posteriores a su recepción.

12. OBSERVACIONES ESPECÍFICAS

Requisitos técnicos y de participación

La inscripción en esta actividad formativa implica aceptar y cumplir las siguientes condiciones:

Equipo y conectividad

- Disponer de un dispositivo informático.
- **Competencias digitales básicas**
 - Ser capaz de acceder a la plataforma de formación con las credenciales facilitadas, manejar las funciones básicas (activar/desactivar micrófono), participar en el chat o herramientas colaborativas, etc.

13. PROYECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA RELACIONADOS CON ESTA FORMACIÓN

➤ Ninguno

14. CERTIFICACIÓN

Para tener derecho a certificación, de acuerdo con la Orden EDC/3/2022, de 19 de enero (BOR de 27 de enero de 2022) por la que se regula la formación del profesorado en la Comunidad Autónoma de La Rioja, la evaluación de los participantes tendrá en cuenta tanto la participación continuada y activa en las fases presenciales y las pruebas objetivas, como la ejecución de las diversas propuestas de trabajo que se programen para las fases no presenciales y las tareas propuestas en la plataforma en línea para las actividades que incluyan fase telemática.

Las faltas de asistencia, independientemente de la causa, no podrán superar el 15% de la duración presencial de la actividad formativa.